様式１

説明会参加申込書

平成30年　　月　　日

下記業務委託に係る説明会への参加を希望します。

記

件　名　　「あいちトリエンナーレ2019」広告出稿・ＰＲ実施計画策定等業務

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 担当部署名 |  |
| 担当役職名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ-mailアドレス |  |

　　１．提出期限

平成30年11月15日（木）　正午（必着）

　　２．提出先

住　所　〒461-8525

　　　　　　 愛知県名古屋市東区東桜一丁目13-2　愛知芸術文化センター６階

あいちトリエンナーレ実行委員会事務局（担当：田中、水越）

（愛知県県民文化部文化芸術課トリエンナーレ推進室内）

電 話　052-971-6182

ＦＡＸ　052-971-6115

Ｅ-mail [triennale@pref.aichi.lg.jp](mailto:triennale@pref.aichi.lg.jp)

様式２

企画提案参加申込書

平成30年　　月　　日

　　あいちトリエンナーレ実行委員会

会長　大村　秀章　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職・氏名　　　　　　　　　　　　印

下記業務について受託したいため、当該業務のプロポーザル募集要領に基づき、別添の

とおり企画提案書を提出します。

　また、本企画提案書の内容に虚偽がないことを誓約します。

記

１．件　名　　「あいちトリエンナーレ2019」広告出稿・ＰＲ実施計画策定等業務

２．提出物

　（１）企画提案書　10部

　（２）事業実施体制及び同種事業実績（様式３）　10部

（３）社会的価値の実現に資する取組に関する申告書・添付書類（様式４）　10部

部内参考（H28.6. ）

産業労働政策課

３．応募者の概要及び類似業務の実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者 | | | | |
| 名　　　称 | |  | | |
| 所　在　地 | |  | | |
| 連　絡　先 | | 電話 | FAX | E-mail |
| 業務の概要 | |  | | |
| ※必要に応じて、記入欄を追加してください。 | | | | |
| 類似業務についての実績  ※ 美術展やイベント等の広告出稿・ＰＲ業務等を実施した実績について、それぞれ具体的に記載してください。 | | | | |
| 業 務 名 |  | | | |
| 実施年度 |  | | | |
| 実施(契約)主体 |  | | | |
| 業務の概要 |  | | | |
|  | | | | |
| 業 務 名 |  | | | |
| 実施年度 |  | | | |
| 実施主体 |  | | | |
| 業務の概要 |  | | | |
|  | | | | |
| 業 務 名 |  | | | |
| 実施年度 |  | | | |
| 実施主体 |  | | | |
| 業務の概要 |  | | | |
| ※必要に応じて、記入欄を追加してください。 | | | | |

４．企画提案書記載事項（例）（任意様式　Ａ４判　15ページ以内）

※詳細は、募集要領に記載

（１）広告出稿・ＰＲに係る実施方針

・計画全体のねらい、基本的な考え方、要する経費

・新聞広告の出稿方針、具体的内容

・交通広告の出稿方針、具体的内容

・その他まちなかに展開する広告の出稿方針、具体的内容

・ＰＲイベントの実施方針、具体的内容

・その他独自の提案

（２）平成30年度における交通広告の実施方針

　・交通広告の出稿箇所、要する経費

　・その他独自の提案

（３）その他、本業務を遂行する上での、独自のアピールポイント

等

（様式３）

**事業実施体制及び同種事業実績**

１　事業実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 氏名 | 所属・職名 | 担当する業務の内容 |
| 総括責任者 |  |  |  |
| 業務担当者 |  |  |  |
| 業務担当者 |  |  |  |

※打合せ等に常に参加する担当者を定め、担当者氏名の前に○印を付すこと。

必要に応じて欄を追加の上、業務を担当する者を全て記載すること。

２　実施体制図

|  |
| --- |
|  |
| （特徴・特にアピールしたい点等） |

３　総括責任者・主要な業務担当者（２名）の経歴・実績等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総括責任者 | | | |
| 氏　名 |  | 生年月日 |  |
| 専門分野 |  | | |
| 本業務の関連資格 |  | | |
| 実　績 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務担当者 | | | |
| 氏　名 |  | 生年月日 |  |
| 専門分野 |  | | |
| 本業務の関連資格 |  | | |
| 実　績 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務担当者 | | | |
| 氏　名 |  | 生年月日 |  |
| 専門分野 |  | | |
| 本業務の関連資格 |  | | |
| 実　績 |  | | |

４　業務履歴（平成26年度から平成30年度の５年間の類似業務の実績）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 業務概要 | 発注者 | 実施年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ※上記実績のうち、特にアピールしたい点があれば以下に簡潔に記載すること。 | | | |

※特に本業務と関連性の高い業務の実績を優先的に記述すること（最大８件まで）。

なお、発注者欄は、民間の場合は「民間」と記載しても可。

様式４

社会的価値の実現に資する取組に関する申告書

部内参考（H28.6. ）

産業労働政策課

部内参考（H28.6. ）

産業労働政策課

（申告者）住　所

名　称

　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

社会的価値の実現に資する取組について、下記のとおり申告します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 評価項目 | 申告内容 | 添付書類（写し） |
| 環境マネジメントシステムの導入 | ＩＳＯ１４００１の認証  エコアクション２１の認証  ＫＥＳの認証  エコステージの認証 | 登録証  ☐ 登録・認証書  ☐ 登録証  ☐ 認証書 |
| 平成30年度の障害者法定雇用率の達成 | 障害者雇用状況の報告義務がある  （法定雇用障害者の算定の基礎となる労働者の数が50人以上）  障害者法定雇用率を達成  障害者法定雇用率を未達成  報告義務がない  （法定雇用障害者の算定の基礎となる労働者の数が50人未満） | 障害者雇用状況報告書  なし  なし |
| 女性の活躍促進 | あいち女性輝きカンパニーの認証 | 認証書 |
| 女性の活躍促進宣言の提出 | 受理書 |
| ワーク・ライフ・バランスの推進 | 愛知県ファミリー・フレンドリー企業の登録 | 登録証 |
| あいちっこ家庭教育応援企業への 賛同 | 賛同書 |
| エコモビリティライフの推進 | あいちエコモビリティライフ推進協議会への加入  エコ通勤優良事業所の認証 | 加入証明書  登録証 |
| 安全なまちづくりと交通安全の推進 | 愛知県安全なまちづくり・交通安全パートナーシップ企業の登録  活動報告書の提出 | 登録証  報告書 |

記入要領

裏面

（１）申告者の住所、名称、代表者の職・氏名を記入し、代表者印を押してください。

（２）「申告内容」欄は、現在取得している認証又は登録、障害者法定雇用率の達成状況など、該当する事項にチェックマーク（）を記入してください。

（３）提出にあたっては、「添付書類（写し）」欄の該当項目（書類）にチェックマーク（）を記入の上、申告する内容を証明する書類の写しを添付してください。

（４）紛失等により登録証等がない場合は、下記の当該制度を所管する機関（愛知県の当該制度を所管する課、当該制度を所管する国の機関又は団体）にお問い合わせの上、再発行又は登録等を証明する書類の交付を受けてください。

（５）「平成30年度の障害者法定雇用率の達成」については、平成30年度時点での障害者の雇用の促進等に関する法律、同施行令及び同施行規則の関係規定により、法定雇用障害者の算定の基礎となる労働者の数が50人以上の事業主に対して、障害者の雇用状況の報告が義務付けられていたところです。

　　　申告する際には、平成30年度の報告義務の有無を記入し、義務がある場合は、障害者法定雇用率の達成状況を併せて記入してください。

また、法定雇用率を達成しているときは、それを証明する書類として、公共職業安定所に報告した「障害者雇用状況報告書」の写しを添付してください。

（６）「女性の活躍促進宣言」に係る受理書は、愛知県県民文化部男女共同参画推進課において交付を受けてください。

（７）「あいちエコモビリティライフ推進協議会への加入」に係る加入証明書は、愛知県振興部交通対策課において交付を受けてください。

（８）ご不明な点がある場合は、下記へお問い合わせください。

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | お問い合わせ先 |
| 制度全般に関すること | 愛知県会計局管理課会計企画・調整グループ  （電話052-954-6653） |
| 女性の活躍促進 | 愛知県県民文化部男女共同参画推進課女性の活躍促進グループ  （電話052-954-6657） |
| 愛知県ファミリー・フレンドリー企業の登録 | 愛知県産業労働部労働福祉課仕事と生活の調和推進グループ  （電話052-954-6360） |
| あいちっこ家庭教育応援企業への賛同 | 愛知県教育委員会学習教育部生涯学習課家庭教育・地域連携推進グループ（電話052-954-6780） |
| エコモビリティライフの推進 | 愛知県振興部交通対策課エコモビリティライフ推進グループ  （電話052-954-6125） |
| 安全なまちづくりと交通安全の推進 | 愛知県県民文化部地域安全課安全なまちづくりグループ  （電話052-954-6176） |