

別添様式1  
平成25年 月 日

あいちトリエンナーレ2013 開催効果調査分析業務 実施提案書

愛知県知事 大村 秀章 殿

住所  
事業者名  
代表者職氏名 印

あいちトリエンナーレ2013 開催効果調査分析業務を受託したいので、次のとおり実施提案書を提出します。

なお、提案にあたり下記事項について誓約します。

記

<誓約事項>

- 1 提案者は募集要項に定める応募資格を満たしていること。
- 2 募集要項に記載された内容を全て承知の上で提案するものであること。

<連絡先>

所属（部署名）	
担当者役職名	
担当者氏名	
電話	
FAX	
E-mail	

## 1 提案者の概要

事業者名	
代表者職氏名	
所在地	
設立年月日	
資本金	
従業員数	
現在の事業内容	

## 2 業務実施体制

### (1) 組織体制図及び役割分担

※既雇用、新規雇用の別も示すこと

### (2) 業務に従事する既雇用者について

※既雇用者の経歴について記載してください。複数の場合は欄を追加してください。

職氏名	
経歴	
資格等	

### (3) 業務に従事する新規雇用者について

#### ア 業務に従事する新規雇用の失業者の人数

※当業務に従事する新規に雇用する失業者の数を記入してください。

#### イ 募集方法

※公共職業安定所への求人申込み、文書による募集、直接募集等の別を記載して下さい。

#### ウ 雇用期間

※雇用契約を締結する期間について記載してください。

#### エ 就業条件

※就業時間、作業日数等の就業条件を記載してください。

### (4) 全労働者の役割について

#### ア 既雇用者の役割について

※既雇用者が従事する業務など役割について記載してください。

#### イ 新規雇用者の役割について

※新規雇用者が従事する業務など役割について記載してください。

### (5) 作業スケジュールについて

※全労働者の作業スケジュールについて、計画表を記載してください。

### 3 業務実施方法

#### (1) 本業務の基本方針

※本業務を進める上での基本的な考え方やねらい、特に重点を置く点、特徴、アピールポイントなどについて、具体的に記載してください。

#### (2) 本業務の実施内容

※本業務の実施内容について、具体的に記載してください。

##### ア 来場者調査

※ 実施方法、調査項目、調査手段、調査対象者数などについて、具体的に記入してください。

##### イ 文化芸術関係機関、有識者、メディア等に対する定性評価調査

※ 想定する調査対象者、調査項目などについて、具体的に記入してください。

##### ウ 経済波及効果の算出

※ 根拠となる数値の取得方法、算出方法などについて、具体的に記入してください。

##### エ パブリシティ効果の算出

※ 算出方法などについて、具体的に記入してください。

### 4 業務経費の積算

所要経費を見積もって記入してください。

#### <注意事項>

※業務提案の内容に基づく見積額は、契約時に至って同じ条件の下で、その額を超えることは認めません。また、提案される業務内容等を勘案して決定するため、委託契約額が見積額と同じになるとは限りません。

※各経費の積算単価は、原則として各事業者の諸規定によるものとします。

#### (1) 人件費

※委託先事業所の既存の従業者及び新規雇用者に支払われる給与や賃金、人材派遣会社に支払われる登録型派遣労働者派遣料金に0.7を乗じた額、通勤手当、法定福利費（雇用保険料、労働保険料、健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料）の事業主負担分等の人件費について、項目ごとの積算と所要経費を記載してください。

#### <注意事項>

※委託料に占める人件費割合が60.4%以上であり、新規雇用者は7人以上とすること。

#### (2) 物件費

※交通費、印刷製本費、消耗品費、通信運搬費、人材派遣会社に支払われる登録型派遣労働者派遣料金に0.3を乗じた額、再委託費、一般管理費等の物件費について、項目ごとの積算と所要経費を記載してください。

※消費税及び地方消費税についても計上してください。

<注意事項>

※業務を実施する場合に必要となり取得する財産は、取得価格又は効用の増加価格が 50 万円未満であること（なお、50 万円未満の財産であっても、リース又はレンタルが可能なものについては、リース又はレンタルで対応すること。）

【記載例】

(単位：円)

		見積額	積算内訳	
人 件 費	既 雇 用	〇〇給与		
		〇〇通勤手当		
		〇〇		
		〇〇		
	新 規 雇 用	〇〇賃金、派遣料金		
		〇〇通勤手当		
		〇〇		
		〇〇		
	消費税及び地方消費税			
	計			
物 件 費	交通費			
	印刷製本費			
	消耗品費			
	通信運搬費			
	派遣料金			
	再委託費			
	〇〇			
	一般管理費			
	消費税及び地方消費税			
	計			
合計				

5 会社実績表

※これまでの類似業務の実績を記載してください。

6 その他

※受託業務の一部を再委託する場合、その業務内容、理由、経費などを具体的に記載してください。

## 7 添付資料

※定款又は寄付行為、会社パンフレット、決算報告書（直近2か年）、諸規定（委託費対象経費の積算基礎となるもの）、過去に作成した類似業務の主なパンフレット類などを添付してください。